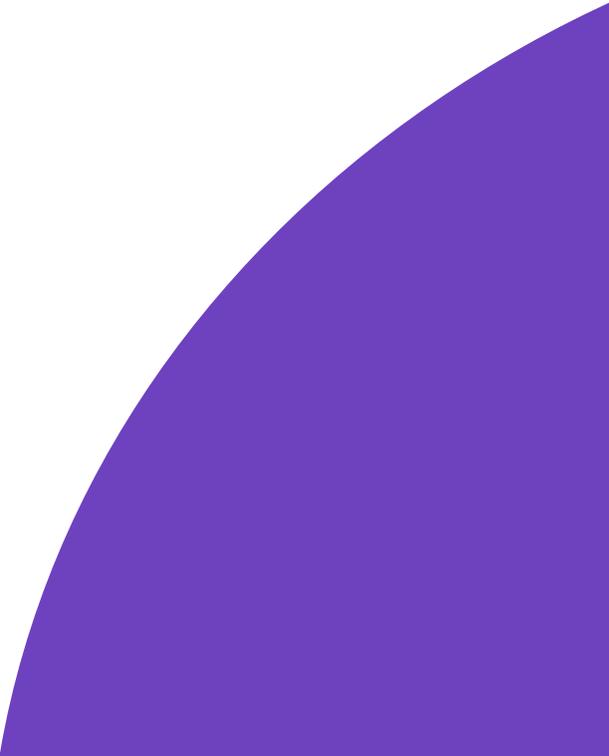


MANUAL DE USO
OPTIMIZADOR DE INFORMES

dipli



Manual De Uso

Optimizador de informes

1. Objetivo Principal

El **formateador de Informes** es una herramienta diseñada para transformar el contenido del informe que se genera como un documento de Word (.docx) en un informe más completo y con mejor diseño, con la capacidad de utilizar inteligencia generativa para el análisis del documento y permite al usuario editar el informe con elementos visuales personalizados. Su objetivo es automatizar y estandarizar la aplicación de formatos estandarizados a informes a partir de datos o textos existentes.

2. ¿Dónde Encontrarla y Cómo Acceder?

- La herramienta la podrás encontrar en nuestra página:

<https://www.dipli.ai/transformaci%C3%B3n>

3. Pasos para utilizar el formateador de transcripciones

Paso 1: Cargar el Archivo y la API Key

- **Cargar el archivo:** Haz clic en la zona de carga o arrastra tu archivo .docx hacia ella. Verás una previsualización que confirma la carga.
- **Introducir la API Key:** Escribe tu clave de API de OpenAI en el campo correspondiente. Este es un paso obligatorio.

Paso 2: Personalizar las Imágenes (Opcional)

- Si deseas usar tus propias imágenes, activa el interruptor "Usar imágenes personalizadas".
- Haz clic en los campos que aparecen para seleccionar tus imágenes de portada, contraportada y logo. Si no cargas una imagen, la herramienta usará una imagen predeterminada, las imágenes deben llevar estos nombres en específico (portada, contraportada y logo).

Paso 3: Generar el Informe

- Haz clic en el botón **"Generar Informe"**.
- La herramienta iniciará el proceso de subida y procesamiento. La barra de progreso y el estado te mantendrán informado:
 -  **Subiendo archivo..."**
 -  **Procesando en el servidor..."**
 -  **Generando informe con IA..."**

Una vez finalizado, la herramienta te lo notificará y el informe se descargará automáticamente en formato .docx en tu navegador. El formulario se reiniciará para que puedas generar otro informe si lo deseas.

4. Solución de Problemas y Mensajes de Estado

- **Si el botón "Generar Informe" no funciona:** Asegúrate de haber cargado un archivo .docx y de haber introducido tu API Key. Ambos son obligatorios para que el proceso comience.
- **Mensajes de error:** Si el estado muestra un mensaje de error, como "Error al generar el informe", podría deberse a un problema con tu conexión, un fallo en el servidor o un problema con tu clave de API. Intenta nuevamente y verifica que los datos sean correctos.

Nota: Si se presentan estos errores, posteriormente sugerimos que borre las cookies o el cache, y luego recargue la página.